



Friedrich-Alexander-Universität
Erlangen-Nürnberg



Sprachenzentrum
Juristische Fachsprachausbildung

Legal London Study Trips 2024

Datenschutzbestimmungen

Gültig für Exkursionen vom 01.01.2024 - 30.06.2024



Studienfahrt Legal London

■ Datenschutzbestimmungen

Im Rahmen der Teilnahme an der Studienfahrt Legal London müssen persönliche Daten erfasst, gespeichert und teilweise an Dritte weitergegeben werden. Der Schutz Ihrer Daten ist uns wichtig. Diese werden selbstverständlich nur im erforderlichen Umfang und unter Einhaltung der gesetzlichen Datenschutzbestimmungen erfasst, gespeichert, verarbeitet, oder weitergegeben. Welche Daten erfasst werden, und wie sie verwendet werden, können Sie den folgenden Datenschutzbestimmungen entnehmen, die Bestandteil der Teilnahmebedingungen sind, und bei einer Buchung anerkannt werden müssen. Bei der Online-Angabe von persönlichen Daten wird immer der Zweck der Erfassung angezeigt.

1. PERSÖNLICHE DATEN / ZWECK DER DATENERFASSUNG

1.1. PERSONEN- UND KONTAKTDATEN

Wir erfassen persönliche Daten bei der Anmeldung zu einer Studienfahrt, sowie anschließend in Verbindung mit der Buchung von Leistungen. Hierzu zählen die Daten, die wir für die Einrichtung und Verwaltung Ihres persönlichen myStudyTrip-Accounts, für die Buchung der Reiseleistungen in Ihrem Namen, für die ordnungsgemäße Durchführung der Reise, und zur Überprüfung Ihrer Teilnahmeberechtigung benötigen, sowie Ihre Kontaktdaten. Insbesondere umfassen diese Daten Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Staatsangehörigkeit, Postadresse (Rechnungsadresse), E-Mail-Adresse und Telefonnummer, Name und Telefonnummer eines Notfallkontakts, besondere Essenswünsche, Allergien und sonstige Unverträglichkeiten, die Notwendigkeit einer regelmäßigen Medikamentenversorgung, sowie Informationen, die in einem medizinischen Notfall von Bedeutung sein könnten.

1.2. REISEPASS- / AUSWEISDATEN

1.2.1. Die britischen Behörden fordern von Fluggesellschaften die Reisepassdaten von allen Flugpassagieren, sogenannte Advanced Passenger Information (API), an. Aus diesem Grund sind wir verpflichtet, im Rahmen der Flugbuchung folgende Reisepassdaten zu erfassen und zum Zeitpunkt des Eincheckens an die Fluggesellschaft zu übermitteln: Vorname(n), Nachname, Staatsangehörigkeit, Geburtsdatum, Ausweistyp, Ausstellungsland, Ausweisnummer, Ausstellungsdatum, Ablaufdatum. Diese Daten werden ab vier Wochen vor Abflug von den Teilnehmern angefordert, und müssen spätestens 10 Tage vor Abflug online erfasst werden. Die Daten werden verschlüsselt gespeichert und übertragen und nach der erfolgreichen Übermittlung an die Fluggesellschaft gelöscht.

1.2.2. Manche Hotels im Vereinigten Königreich fordern beim Einchecken von allen Gästen die Vorlage eines gültigen amtlichen Lichtbildausweises (Reisepass oder Personalausweis) oder eines anderen Lichtbildausweises (z.B. Führerschein). Von den Ausweisen wird möglicherweise gemäß den Geschäftsbedingungen des Hotels eine Kopie (nur Vorderseite) angefertigt. Darauf haben wir keinen Einfluss. Die von uns gebuchten Hotels versichern uns ggf. schriftlich gegenüber, dass diese Kopien sicher und datenschutzkonform aufbewahrt werden, und nach spätestens zwölf Monaten

datenschutzkonform vernichtet werden.

Bereits vor der Ankunft teilen wir dem Hotel die Vor- und Nachnamen aller Gäste mit. Weitere Daten werden von uns nicht übermittelt.

1.3. BANKVERBINDUNG

Für den Fall einer Rückerstattung erstattungsfähiger Beträge - nach einem Rücktritt oder am Ende der Reise im Falle eines Restguthabens - wird die Bankverbindung gespeichert von der Sie den Reisepreis überwiesen haben. Diese Bankverbindung können Sie in Ihrem Online-Account ggf. ändern, bzw. aufgrund eines Kontowechsels aktualisieren, sofern der Kontoinhaber gleich bleibt. Die hinterlegte Bankverbindung wird ausschließlich zum Zweck der Überweisung eines zu erstattenden Betrags verwendet und niemals an Dritte weitergegeben.

2. NUTZUNG IHRER DATEN

Ihre Daten werden ausschließlich zu den folgenden Zwecken verwendet: Verwaltung Ihres persönlichen myStudyTrip-Accounts, Buchung von personenbezogenen Reiseleistungen (insbesondere Flug, Hotel), Kontaktaufnahme vor und während der Studienreise, Überprüfung der Teilnahmeberechtigung anhand der am Sprachenzentrum gespeicherten Vorbildung, Vermerk der Teilnahme an der Studienfahrt, sowie (anonymisiert) statistische Zwecke. Eine weitergehende Nutzung der Daten oder Verbindung mit anderen von der FAU gespeicherten Daten findet nicht statt.

3. WEITERGABE VON DATEN AN DRITTE

3.1. WEITERGABE ZUM ZWECK DER BUCHUNGEN

Im Rahmen der Buchung von Reiseleistungen ist es erforderlich, bestimmte persönliche Daten der Teilnehmer*innen an Dritte weiterzugeben. Dies gilt insbesondere für die Flugbuchung, sowie für die Hotelbuchung. Eine Weitergabe der Daten findet nur in dem Umfang statt, der für die Buchung der jeweiligen Leistungen zwingend erforderlich ist. Eine weitergehende Übermittlung Ihrer Daten an Dritte findet nicht statt.

3.2. WEITERGABE VON DATEN AN ANDERE REISETEILNEHMER

Ihre Daten geben wir niemals an andere ReisetTeilnehmer weiter. Teilnehmer können aber selber entscheiden, ob sie ihre Kontaktdaten anderen Teilnehmern bekannt geben möchten. Dazu besteht jederzeit die Möglichkeit, im Online-Account entsprechende Einstellungen vorzunehmen.

4. ÄNDERUNG & AKTUALISIERUNG VON DATEN

Teilnehmer können ihre Daten in ihrem Online-Account jederzeit ändern, korrigieren oder aktualisieren (lassen). Teilnehmer sind verpflichtet, ihre Daten, insbesondere die eigenen Kontaktdaten, sowie die eines Notfallkontakts aktuell zu halten.

5. MIT ANDEREN TEILNEHMERN GETEILTE TEXTE, FOTOS UND VIDEOS

Während bzw. nach der Reise wird zum Zweck des

Austausches von Mediendateien auf dem File-Sharing-Dienst der Universität - FAUBox - einen Ordner freigegeben, oder eine andere von der FAU zur Verfügung gestellte Plattform verwendet. Teilnehmer können zudem Texte, Fotos und Videos über ihre Online-Accounts posten, die ausschließlich anderen Reiset Teilnehmern sichtbar gemacht werden. Diese Daten werden niemals öffentlich zugänglich gemacht, auf die Weitergabe an Dritte durch andere Personen haben wir jedoch keinen Einfluss.

Sollten wir von Teilnehmern geposteten Fotos auf unserer Website oder in gedruckten Werbematerialien verwenden wollen, werden wir Sie immer vorher um Erlaubnis bitten.

6. FEEDBACK

Nach der Reise werden wir alle Teilnehmer bitten, einen kurzen Online-Fragebogen auszufüllen. Hinterlassene Kommentare werden ggf. bei der Werbung für spätere Studienfahrten verwendet. Die Veröffentlichung des Namens in solchen Fällen ist selbstverständlich freiwillig.

7. LÖSCHUNG IHRER DATEN

Nach der Studienfahrt können Teilnehmer die Daten im Online-Account ggf. teilweise oder vollständig löschen, bzw. löschen lassen. Im Falle einer vollständigen Löschung bleibt nur der Vermerk über die Teilnahme im Datensatz am Sprachenzentrum. Der Zugriff auf andere Dienste der juristischen Fachsprachausbildung, des Sprachenzentrums und der Universität bleibt davon unberührt.

Falls wir eine Anmeldung nicht annehmen können, werden wir die bei der Anmeldung zum Zweck der Teilnahme an der Studienfahrt erfassten Daten umgehend wieder löschen, sofern die Aufnahme in eine Warteliste nicht möglich oder nicht gewünscht ist. In diesem Fall bleibt nur der Vermerk über die erfolglose Anmeldung im Datensatz am Sprachenzentrum, damit dies bei einer erneuten Anmeldung berücksichtigt werden kann. Daten von Studierenden auf einer Warteliste werden spätestens zwei Wochen nach Ende der jeweiligen Studienfahrt gelöscht.

8. SICHERHEIT IHRER DATEN

Die Websites jurasprachen.de und die über die Subdomains legal-london.jurasprachen.de und mystudytrip.jurasprachen.de erreichbare Webseiten können nur über eine SSL-Verbindung aufgerufen werden. Sämtliche Daten werden verschlüsselt übertragen, und im Falle von sensiblen persönlichen Daten auch verschlüsselt gespeichert.

Sprachenzentrum der Universität Erlangen-Nürnberg
Juristische Fachsprachausbildung
Schillerstr. 1
D-91054 Erlangen

Stand: 15.11.2023